

千葉大学大学院 融合理工学府
Graduate School of Science and Engineering, Chiba University

研究生募集案内 (2023年度)

Prospectus for Research Students (2023 Admission)

融合理工学府において、特定の専門事項について専心研究に従事しようとする者がある時は、選考のうえ研究生として入学できます。出願を希望する場合は、以下の手続きにより申請してください。

Those who wish to enter the Graduate School of Science and Engineering as a research student, please apply in accordance with the procedure outlined below.

I 出願資格 **Required Qualifications**

- A. 次の(1)～(4)各号いずれかに該当する者。日本国籍を有しない場合には、この他にB.にも該当すること。

Applicants must meet one of the following qualifications. In case of applicants who do not have Japanese citizenship, they must also meet condition B.

- (1) 修士若しくは博士の学位又は専門職学位を有する者、および入学前までに修士若しくは博士の学位又は専門職学位を取得見込の者

The applicant has a **master's degree, doctoral degree or professional degree**, or expects to obtain one by prior to admission.

- (2) 外国において、修士若しくは博士の学位又は専門職学位の学位に相当する学位を授与された者、および入学前までに授与される見込みの者

The applicant has been granted, or expects to be granted by prior to admission, a degree corresponding to a master's degree or doctoral degree or professional degree in a foreign country.

- (3) 博士課程の単位を取得して退学した者、および入学前までに単位を取得して退学予定の者

The applicant has withdrawn Doctoral program after obtaining required credits, or expects to withdraw with required credits by prior to admission.

- (4) 前項(1)～(3)の者の他に本学府専任教員の指導のもとで専心研究しようとする者で、本学において大学院博士前期課程を修了した者と同等の学力があると認められた者

The applicant does not meet any conditions (1)～(3) but has been judged to have scholastic attainments that are at least the equivalent of those of individuals with a master's degree from Chiba university, and must devote themselves to doing research under the guidance of full-time teacher in Graduate School of Science and Engineering.

- B. 日本国籍を有しない者は、出入国管理及び難民認定法において入学に支障のない在留資格を有すること。

Applicants who do not have Japanese citizenship must hold or be eligible for a visa which does not debar them from engaging in academic study at a university.

II 入学の時期 **Admission Term**

入学の時期は4月、または10月とします。

Admission must be made at the beginning of the semester (April or October).

III 研究期間 **Research Period**

研究期間は1年とします。ただし、申請によりその期間の延長を許可することがあります。

Research Students are initially registered for one year. However, students are able to apply for extension.

IV 願書提出期間 **Application Period**

入学の時期 Admission month	願書提出期間 Application period	
	外国在住出願者 Applicants residing out of Japan	日本在住出願者 Applicants residing in Japan
2023年 4月入学 April, 2023	a) 2022年10月27日(木)～2022年10月28日(金) Oct. 27, 2022 (THU) - Oct. 28, 2022 (FRI)	c) 2023年2月13日(月)～2023年2月14日(火) Feb. 13, 2023(MON) - Feb. 14, 2023(TUE)
2023年 10月入学 October, 2023	b) 2023年4月24日(月)～2023年4月25日(火) Apr 24, 2023 (MON) - Apr 25, 2023 (TUE)	d) 2023年8月17日(木)～2023年8月18日(金) Aug. 17, 2023 (THU) - Aug. 18, 2023(FRI)

※ 外国人出願者のうち、留学ビザの取得を必要とする者は、4月入学の場合は10月、10月入学の場合は4月の期間に出願してください。

Applicants who reside abroad and need to obtain a visa must apply during the period a) or b).

※ 外国人出願者のうち、日本国内に居住している場合は、日本在住出願者の願書提出期間に出願してください。

The applicants who reside in Japan must apply during the period c) or d).

1. 願書等の提出は、理工系学務課理学部学務係または理工系学務課大学院学務係宛に国内からは簡易書留郵便で、海外からはEMSで送付してください。

Applicants, who live in Japan, need to submit the application documents to “Student Affairs, Faculty of Science” or “Graduate Student Affairs Unit Graduate School of Science and Engineering” by registered mail or applicants who live abroad need to submit by EMS.

2. 願書提出期間に所定の書類を用意できない場合は、願書を受理できません。

If the applicant cannot submit all of the required documents during the application period, the application is not accepted.

3. 国外からの出願の場合は、指導教員や日本在住の知人等を通して検定料を支払ってください。

For applicants who reside abroad during the application period, please ask your Academic Advisor or someone such as acquaintance who lives in Japan to pay examination fee, and to send its certificate of payment, which you suppose to add behind the application form(Form A), to the exact desk.

4. 願書提出期間は、行事等に変更になる場合もあるので事前に確認してください。

Before applying, please check the application period beforehand as it may change under special circumstances.

5. 証明書は、すべて**原本**を提出してください。

All certificates required to submit must be **original**.

V 提出書類 Documents to be submitted

出願者は願書提出期間に次の書類を提出してください。

Applicants need to submit the following documents during the application period.

A) 入学願書（本学所定の用紙、縦4 cm×横3 cmの写真を1枚貼付してください。）

Application Form (Form A) affix a recent photograph (4cm long× 3cm wide)

入学願書は、あらかじめ研究指導を了承した、本学府教員およびコース長の署名を受けたうえで提出してください。Please consult your Academic Advisor and Chief of Department of the Graduate School you wish to enter and obtain their signatures as the approval of your application before submitting the application form.

B) 保証書（本学所定の用紙） Letter of Guarantee (Form B)

C) 最終出身学校の修了（見込）証明書（外国語で記載されたものは英訳または和訳を添付してください。）

Master's Degree Certificate or prospective Master's Degree Certificate, Doctoral Degree Certificate or prospective Doctoral Degree Certificate from the last university attended (if not written in Japanese or English, attach an English or Japanese translation.)

D) 最終出身学校の成績証明書（外国語で記載されたものは英訳または和訳を添付してください。）

Transcripts of Grades (If not written in Japanese or English, attach an English or Japanese translation.)

E) 確約書（日本で在職のまま入学を希望する者のみ。本学所定の書式に所属長名の印が押印されたもの。）

Pledge Form (Form E) ※Only for applicants who are working in a company or other organization in Japan and who don't quit it during study.

F) 研究計画書（本学所定の用紙） Research Proposal (Form F)

G) 外国人留学生履歴書（本学所定の用紙）

Curriculum Vitae (Form G) ※Only for applicants who do not have Japanese nationality.

H) 住民票の写し（国籍・地域、在留資格、在留期間の記載があるもの。ただし、マイナンバーの記載がないものに限る。まだ来日していない者はパスポートの写しでも可。）

※日本国籍でない者のみ要提出

Certificate of Residence (*Juminhyo no Utsushi*) which indicates nationality, visa status and authorized period of stay. Please note that you cannot put the Social Security and Tax Number commonly called 'My Number' on the Certificate of Residence. If the applicant has not yet come to Japan, a photocopy of passport is acceptable. ※Only for applicants who do not have Japanese nationality.

I) その他必要と認められる書類（理学部学務係または大学院学務係からの指示により提出してください。）

Some applicants might be required to submit some additional documents.

提出書類は一切返却しないので、必要がある場合は各自で写しを取っておいてください。

Submitted documents are not returned. Please make copies for your own records before submission if you need.

VI 検定料・入学料・授業料 Fees

1. 検定料 Examination fee 9,800円(yen) ※出願時に納入してください。
The examination fee should be paid on application submittal days.
なお、検定料改定が行われた場合には、改定時から新検定料が適用されます。
If the examination fee is revised, the new fee will apply from the date of revision.
2. 入学料 Admission fee 84,600円(yen)
なお、入学時に入学料改定が行われた場合には、改定時から新入学料が適用されます。
If the admission fee is revised, the new fee will apply from the date of revision.
3. 授業料 Tuition fee 173,400円(yen) (6ヶ月分 for 6 months)
なお、入学時又は在学中に授業料改定が行われた場合には、改定時から新授業料が適用されます。
If the tuition fee is revised, the new fee will apply from the date of revision.

※ 入学料及び授業料は、入学手続き期間にお支払ください。詳細は改めて通知いたしますので、通知後、速やかに納入できるよう準備しておいてください。

Admission fee and Tuition fee should be paid during the entrance procedure period. Since the details will be informed, please be prepared for those payments.

※ 研究生には入学料および授業料免除の取り扱いはありません。

For research students, there is no exemption from the admission fee and tuition fee.

VII その他 Others

1. 本学に入学後、研究生として不適当と認められた時は研究生の身分を取り消すことがあります。
If it is decided that you are not suitable to hold the status of research student after entrance to Chiba University, your status as a research student may be cancelled.
2. 研究が終了し、研究成果報告書を提出した時は、希望により研究証明書の交付を受けることができます。
Certificate of Research Record is to be issued upon request by submitting a research report after the completion of research period.
3. 研究期間中に就職等の都合により研究を継続できなくなった場合は、直ちに指導教員に相談の上、「退学届」を提出してください。これを怠り放置しておくと除籍の処分を受けることがありますので留意してください。
When you found out the difficulty of continuing your research due to employment, etc., please submit a "Request for Withdrawal" to the office after consultation with your research supervisor. Please be aware that your name may be deleted from the university register if the correct procedures are not followed.
4. 応募に際しては、希望する教育研究分野の教員のガイダンスをあらかじめ受けておいてください。
Before applying, please contact a supervisor in the education and research field that you wish to choose, and inquire about the content, etc. of the related education and research so as to confirm your choice.
5. 安全保障輸出管理について
千葉大学では、「外国為替及び外国貿易法」に基づき、「国立大学法人千葉大学安全保障輸出管理規程」を定め、学生の受入れに際し、厳格な審査を実施しています。
規制事項に該当する場合は、希望する研究活動に制限がかかる場合がありますので、ご注意ください。

Based on "the Foreign Exchange and Foreign Trade Act", Chiba University established "the Security Export

Control Regulations of National University Corporation Chiba University” and is conducting rigid examinations before accepting students.

Desired research activities may be restricted when they are applicable to the regulations.

VIII 本件に関する連絡・照会先 **Contact information**

コース名 Department of	連絡先 Contact Information
数学・情報数理学 Mathematics and Informatics 地球科学 Earth Sciences 物理学 Physics 化学 Chemistry 生物学 Biology	理工系学務課 理学部学務係研究生担当 〒263-8522 千葉県稲毛区弥生町1番33号 電話：043-290-2880 E-mail：iad2880@office.chiba-u.jp Student Affairs, Faculty of Science Chiba University 1-33 Yayoi-cho, Inage-ku, Chiba, 263-8522 Japan Phone: 043-290-2880 From overseas: +81-43-290-2880 E-mail: iad2880@office.chiba-u.jp

コース名 Department of	連絡先 Contact Information
情報科学 Applied and Cognitive Informatics リモートセンシング Environmental Remote Sensing 都市環境システム Urban Environment Systems 物質科学 Materials Science 共生応用化学 Applied Chemistry and Biotechnology 建築学 Architecture イメージング科学 Imaging Sciences デザイン Design 機械工学 Mechanical Engineering 医工学 Medical Engineering 電気電子工学 Electrical and Electronic Engineering	理工系学務課 大学院学務係研究生担当 〒263-8522 千葉県稲毛区弥生町1番33号 電話：043-290-3885 E-mail：pad3885@office.chiba-u.jp Graduate Student Affairs Unit Graduate School of Science and Engineering Chiba University 1-33 Yayoi-cho, Inage-ku, Chiba, 263-8522 Japan Phone: 043-290-3885 From overseas: +81-43-290-3885 E-mail: pad3885@office.chiba-u.jp